

SMERNICA

Archeologického ústavu SAV pre doktorandské štúdium

Článok 1

Úvod

1. Základné ustanovenia smernice sa vzťahujú na doktorandské štúdium (ďalej DŠ) na Archeologickom ústave SAV (ďalej AÚ SAV) v Nitre, uskutočňované v spolupráci s vysokými školami (ďalej VŠ). Smernica upravuje priebeh doktorandského štúdia a je určená pre doktorandov, školiteľov a zamestnancov ústavu, ktorých činnosť súvisí s priebehom doktorandského štúdia.
2. DŠ v zmysle Zákona o vysokých školách č. 131/2002 Z. z. (§ 54, 57, 58, 82 ods. 2 písm. b a § 86 zákona) je študijným programom tretieho stupňa - najvyššieho stupňa vysokoškolského štúdia. Študijný program tretieho stupňa (§ 54 zákon) sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku doktoranda, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy, techniky alebo samostatnej teoretickej a tvorivej činnosti.
3. DŠ sa uskutočňuje v dennej a externej forme štúdia (§ 60 zákona o VŠ). Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program v dennej forme je najmenej tri roky a najviac štyri roky - v súlade s príslušnou VŠ. V externej forme je najviac päť rokov (§ 54 ods. 2)
4. DŠ sa uskutočňuje na AÚ SAV na základe rámcovej dohody o spolupráci s fakultami vysokých škôl Slovenskej republiky, ktorým Ministerstvo školstva SR priznalo právo konať doktorandské štúdium, dizertačné skúšky a udeľovať akademickú hodnosť „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD“) v danom študijnom odbore.
5. Podľa tejto smernice rozhodovaciu právomoc v konaní v rámci DŠ má garant študijného programu v študijnom odbore, ktorý je zodpovedný za DŠ a riaditeľ ústavu, ktorý si môže zriadiť pre oblasť DŠ poradný orgán. V odborných otázkach jednotlivých študijných odborov DŠ rozhodujú odborové komisie, ktoré sledujú a hodnotia doktorandské štúdium. Odborové komisie sú zriadené VŠ alebo príslušnou fakultou VŠ pre každý študijný odbor, v ktorých AÚ SAV ako externá vzdelávacia inštitúcia má právo mať primerané zastúpenie.

Článok 2

Prijatie a zápis na DŠ

1. AÚ SAV v spolupráci s príslušnou VŠ vypisuje témy dizertačných prác, o ktoré sa možno uchádzať v rámci prijímacieho konania alebo ich môže vypísať aj samostatne do konca apríla v príslušnom kalendárnom roku. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ. Uchádzač o DŠ sa môže prihlásiť na jednu z vypísaných tém (§ 54 ods. 5, 6).
2. Prijímacia skúška po dohode s príslušnou vysokou školou sa môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie (§ 54 ods.7), ak sa uchádzač prihlási na tému vypísanú organizáciou samostatne, t. j. AÚ SAV. V tomto prípade AÚ SAV vyhlasuje začatie prijímacieho konania na DŠ v dennej tlači najmenej 4 mesiace pred ostatným dňom určeným na podanie prihlášky. Pri vypísanej téme sa uvádza názov inštitúcie (AÚ SAV v Nitre), názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia, termín na podanie prihlášok na doktorandské štúdium a dátum prijímacieho konania.
3. AÚ SAV na vypísanú tému dizertačnej práce prizve uchádzača na prijímaciu skúšku (§ 54 ods. 6,7) najmenej 14 dní pred jej konaním, s oznámením obsahu jej zamerania. Prijímacia skúška sa uskutoční pred prijímacou komisiou, v ktorej sú zastúpení zástupcovia externej vzdelávacej inštitúcie (AÚ SAV) a VŠ. Komisia pozostáva z predsedu a najmenej dvoch členov. Členov externej vzdelávacej inštitúcie určí riaditeľ AÚ SAV (§ 54 ods. 7) a zástupcov z príslušnej VŠ určí dekan jej fakulty pre študijné programy, ktoré sa uskutočňujú na fakulte. Návrh členov komisie schvaľuje predseda spoločnej odborovej komisie. Prijímacia skúška po dohode s VŠ sa môže konať na pôde ústavu. Na prijímaciu skúšku môže byť prizvaný navrhovaný školiteľ. O výsledku skúšky je vyhotovená zápisnica. Prijímacia komisia schvaľuje výsledok skúšky na neverejnom zasadnutí a určí poradie uchádzačov podľa úspešnosti prijímacej skúšky. Komisia predloží návrh na prijatie najúspešnejšieho uchádzača na príslušnú VŠ (dekanovi príslušnej fakulty) a riaditeľ ústavu musí vyjadriť súhlas s jeho prijatím. Na základe výsledku prijímacieho konania je uchádzačovi o DŠ doručené písomné rozhodnutie o prijatí a neprijatí, najneskôr do 30 dní od dátumu jeho uskutočnenia. Písomné rozhodnutie musí byť doručené do vlastných rúk. Rozhodnutie musí obsahovať meno školiteľa a tému dizertačnej práce a okrem uvedeného aj výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na štúdium, má právo požiadať o nahliadnutie do dokumentácie svojho prijímacieho konania a môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia (§ 58, ods. 6 zákona o VŠ).
4. Uchádzač, ktorý vyhovel podmienkam prijímacej skúšky sa stáva doktorandom dňom zápisu na príslušnej VŠ, s ktorou AÚ SAV spolupracuje na doktorandskom štúdiu. V individuálnej dohode o doktorandskom štúdiu doktoranda, uzavretej medzi AÚ SAV a príslušnou VŠ, je definovaný spôsob realizácie DŠ.

5. Doktorand so súhlasom školiteľa a príslušnej VŠ môže požiadať garanta študijného odboru o úpravu témy dizertačnej práce, ak je preto objektívny dôvod.

Článok 3

Práva a povinnosti doktoranda (§ 70 a § 71 zákona o VŠ)

1. Práva doktoranda:

- a) Venovať sa študijnému programu, na ktorý bol prijatý.
 - b) Zapojiť sa do vedecko-výskumnej a tvorivej činnosti AÚ SAV.
 - c) Venovať sa individuálnemu štúdiu.
 - d) Právo na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci.
 - e) Právo na vhodné pracovné podmienky.
 - f) Právo na poskytovanie štipendia počas trvania DŠ (v zmysle platných zákonov).
 - g) Doktorand má právo predložiť garantovi alebo riaditeľovi ústavu priamo alebo prostredníctvom školiteľa pripomienky a sťažnosti, ktoré sa týkajú DŠ.
 - h) Doktorand má právo používať zariadenia a knižný fond ústavu.
- Práva uvedené pod písmenom 1a) – 1h) sa viažu len k doktorandom v dennej forme DŠ.

2. Povinnosti doktoranda:

- a) Plniť študijné povinnosti v súlade so svojim individuálnym študijným plánom.
- b) Riešiť záležitosti súvisiace s DŠ s vedomím a súhlasom školiteľa alebo prostredníctvom neho.
- c) Aktívna účasť na seminároch, vedeckých konferenciách po dohode so školiteľom.
- d) Tvorivá činnosť - publikačná aktivita:
 - autorstvo alebo spoluautorstvo najmenej v jednej vedeckej publikácii, ktorá musí byť publikovaná (resp. prijatá do tlače) vo vedeckom časopise evidovanom v CC alebo
 - autorstvo alebo spoluautorstvo najmenej v dvoch vedeckých publikáciách, z ktorých aspoň jedna musí byť publikovaná (resp. prijatá do tlače) v nekarentovanom vedeckom časopise.

Publikačná aktivita môže byť prípadne modifikovaná tak, aby zodpovedala požiadavkám príslušnej VŠ.
- e) Ochrana a hospodárne využívanie majetku a technického zariadenia AÚ SAV.
- f) Dodržiavanie právnych a vnútorných predpisov AÚ SAV na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, absolvovanie školení bezpečnosti a ochrany zdravia (BOZ), požiarnej ochrany (PO).

- g) Zoznámenie sa s „Organizačným poriadkom“ a „Pracovným poriadkom“ AÚ SAV, ktorý sa v istých predpisoch a nariadeniach vzťahuje aj na doktorandov v oboch formách DŠ.
- h) Zaregistrovanie sa v príslušnej zdravotnej poisťovni do 8 dní od vzniku skutočnosti, zakladajúcej štátu platiť za doktoranda poistenie do sociálnej poisťovne.

Článok 4

Organizácia DŠ

1. Štúdium sa začína dňom zápisu na DŠ a končí obhajobou dizertačnej práce, v súlade so začatím a ukončením akademického roka podľa harmonogramu DŠ na príslušnej VŠ a je založené na jej kreditovom systéme v oboch formách doktorandského štúdia.
2. Doktorandské štúdium sa uskutočňuje na základe individuálnej dohody o doktorandskom štúdiu doktoranda, uzavretej medzi AÚ SAV a príslušnou VŠ (§ 54 ods. 12). V individuálnej dohode má byť uvedené miesto a spôsob realizácie študijnej a vedeckej časti štúdia, riešenie pracovno-právnych a finančných otázok doktoranda spojených s pôsobením doktoranda na AÚ SAV.
3. Študijný program sa riadi individuálnym študijným plánom, ktorý vypracuje doktorand v súčinnosti so školiteľom do 30 dní od zápisu doktoranda na štúdium. Predkladá sa na schválenie odborovej komisii (§ 54 ods. 8), vymenovanej pre príslušný študijný odbor, v ktorom má AÚ SAV ako externá vzdelávacie inštitúcia primerané zastúpenie.

Individuálny študijný plán

Študijná časť pozostáva:

- a) z individuálneho štúdia odbornej literatúry zameranej na tému dizertačnej práce,
- b) zo zoznamu povinnej a odporúčanej literatúry,
- c) zo špeciálnych prednášok a seminárov, ktoré doktorand absolvuje v študijnej časti denného štúdia a účasti na konferenciách,
- d) zo zoznamu predmetov, schválených odborovou komisiou, ktoré má doktorand absolvovať,
- e) zo zoznamu predmetov dizertačnej skúšky,
- f) zo zoznamu termínov skúšok,
- g) z návrhu na absolvovanie odborných kurzov, prípadne návrh na absolvovanie študijných pobytov doma a v zahraničí.

Vedecká časť pozostáva:

- h) z vedeckej práce, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce a prezentácie výsledkov práce doktoranda za akademický rok pred kolektívom pracovníkov ústavu, prípadne na seminároch a konferenciách doktorandov, organizovaných príslušnou fakultou VŠ a pod.

Pedagogická činnosť je špecifickou náplňou doktoranda v dennej forme DŠ, prípadne môže byť nahradená inou odbornou činnosťou súvisiacou s pedagogickou činnosťou, napr. odbornou praxou v rámci študijného odboru realizovanou na AÚ SAV pre študentov VŠ a pod..

4. Školiteľ vypracuje písomné výročné hodnotenie doktoranda do 31. augusta bežného roka. Doktorand má možnosť vyjadriť sa k ročnému hodnoteniu. Školiteľ predkladá hodnotenie spolu s návrhom na pokračovanie, vylúčenie alebo na predĺženie DŠ garantovi študijného odboru a následne dekanovi fakulty príslušnej VŠ najneskôr do 30. septembra bežného roka. Podobným spôsobom sa vykoná aj hodnotenie doktoranda v externej forme DŠ.
5. Prihlášku na dizertačnú skúšku predkladá doktorand garantovi študijného odboru alebo riaditeľovi AÚ SAV, ak skúška sa uskutoční na pracovisku.
6. Prihlášku na dizertačnú skúšku podáva doktorand:
 - a) v dennej forme najneskôr do 18 mesiacov odo dňa zápisu na DŠ,
 - b) v externej forme najneskôr do 36 mesiacov odo dňa zápisu na DŠ,
 - c) lehoty sa predlžujú o dobu prerušenia štúdia.
7. Dizertačná skúška pozostáva z dvoch častí – z rozpravy o písomnej práci k dizertačnej skúške a časti, v ktorej doktorand má preukázať vedomosti z predmetov určených k dizertačnej skúške. Písomná práca k dizertačnej skúške obsahuje projekt práce, súčasný stav poznatkov o danej problematike, teoretický základ budúceho riešenia práce, analýzu metodického postupu a prípadne predbežné výsledky.

Písomná práca sa predkladá v dvoch vyhotoveniach a má spravidla 2 autorské hárky (40 strán).
8. Dizertačná skúška doktoranda, ktorý sa prihlásil na tému vypísanú AÚ SAV sa môže konať po dohode s VŠ na AÚ SAV pred komisiou, v ktorej paritné zastúpenie má ústav a príslušná vysoká škola (§ 54 ods.13). Skúšobnú komisiu menuje riaditeľ ústavu na základe návrhu odborovej komisie, ak sa uskutočňuje na pôde externej inštitúcie. Komisia sa skladá najmenej zo 4 členov. Pozostáva z predsedu a najmenej dvoch ďalších členov, z ktorých aspoň jeden nie je z pracoviska. Ďalším členom komisie je oponent písomnej práce k dizertačnej skúške. Na dizertačnej skúške sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, pričom sa nepovažuje za člena skúšobnej komisie a o výsledku skúšky nehlasuje. Najmenej dvaja členovia komisie majú byť vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesor, docent, alebo doktor vied a ďalším členom komisie môže byť vedecký pracovník s kvalifikačným stupňom I., alebo samostatný vedecký pracovník IIa.
9. Dizertačná skúška je štátnou skúškou a vzťahujú sa na ňu podmienky § 63 Zákona o vysokých školách.
10. Doktorand, ktorý na skúške neprospeš, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po 3 mesiacoch od neúspešnej skúšky. Termín opravnej dizertačnej skúšky určí predseda skúšobnej komisie. Opakovaný neúspech je dôvodom na vylúčenie z DŠ.
11. Skúšobná komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí výsledok dizertačnej skúšky a rozhodne o celkovom výsledku dizertačnej skúšky. Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky sa vyžaduje nadpolovičná väčšina

členov komisie. Pri rovnosti hlasov rozhoduje predseda skúšobnej komisie. Celkový výsledok dizertačnej skúšky hodnotí komisia stupnicou "*prospel*" alebo "*neprospel*", pričom sa hodnotí komplexne priebeh oboch častí skúšky. O dizertačnej skúške a jej výsledku sa vyhotoví zápisnica, ktorej súčasťou je aj posudok oponenta. Zápisnicu podpisujú predseda komisie a všetci jej členovia. Komisia vydá písomné osvedčenie o vykonaní dizertačnej skúšky.

Ak sa doktorand z vážnych dôvodov nemôže zúčastniť na dizertačnej skúške a ospravedlní sa do termínu jej konania predsedovi skúšobnej komisie predseda mu určí náhradný termín. Odstúpenie od skúšky alebo neospravedlnenie sa hodnotí stupňom „*neprospel*“.

12. Po odovzdaní dizertačnej práce sa k nej v AÚ SAV uskutoční interná rozprava.
13. DŠ sa končí obhajobou dizertačnej práce. Obhajoba dizertačnej práce sa po dohode s VŠ môže konať aj na pôde externej vzdelávacej inštitúcie, t. j. na AÚ SAV (§ 54 ods.13).

Doktorand odovzdá garantovi daného študijného odboru AÚ SAV alebo riaditeľovi ústavu žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce spolu s doktorandskou dizertačnou prácou najneskôr do 31. augusta ostatného roka jeho doktorandského štúdia a tento ju postúpi odborovej komisii pre príslušný študijný odbor DŠ.

14. Odborová komisia sa vyjadrí do 30 dní k dizertačnej práci, či zodpovedá úrovni a požiadavkám dizertačnej práce a odporučí ju na obhajobu. Dizertačná práca má charakter pôvodnej vedeckej práce. Pri jej vypracovaní je potrebné rešpektovať štruktúru pôvodnej vedeckej práce a bibliografické odkazy podľa platnej normy 690.

15. Doktorand k žiadosti o obhajobu pripojí:

- a) dizertačnú prácu v štyroch vyhotoveniach,
- b) stručný životopis,
- c) potvrdenie o výsledku dizertačnej skúšky,
- d) autoreferát dizertačnej práce podľa požiadaviek OK, ktorý je stručným zhrnutím základných výsledkov, vymedzením prínosu a údajov o jej ohlase,
- e) zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi, ako aj nepublikované vedecké práce (rukopis pripravený do tlače) a ohlasy na publikačnú činnosť,
- f) kópie publikácií a iné elaboráty, ak nie sú súčasťou dizertačnej práce, prikleďujú sa v jednom vyhotovení,
- g) posudok školiteľa.

Ak priložené publikácie sú dielom viacerých autorov, doktorand priloží aj prehlásenie spoluautorov o jeho autorskom podiele.

16. Doktorand predkladá dizertačnú prácu na obhajobu v slovenskom jazyku. Na návrh a so súhlasom predsedu odborovej komisie môže predložiť prácu aj v inom jazyku ako slovenskom.

17. Dizertačnú prácu posudzujú 3 oponenti. K dizertačnej práci sa písomne vyjadruje aj školiteľ. Predseda príslušnej odborovej komisie na návrh školiteľa schvaľuje oponentov. Najmenej jeden z oponentov musí byť profesor, alebo doktor vied, ďalší oponenti môžu pôsobiť vo funkcii docent, alebo vedeckí pracovníci, ktorým bol priznaný vedecký kvalifikačný stupeň vedúci vedecký pracovník I., prípadne samostatný vedecký pracovník IIa.
18. Oponentom nemôže byť spoluautor publikácií doktoranda, priamy nadriadený alebo podriadený v pracovnom pomere.
19. Oponent odovzdá písomný posudok spolu s dizertačnou prácou predsedovi príslušnej odborovej komisie do 30 dní po prijatí práce.
20. Spoločná OK najneskôr do jedného mesiaca od doručenia posudkov od všetkých oponentov vymenuje komisiu na obhajobu dizertačnej práce z členov odborovej komisie. Komisiu na obhajoby dizertačnej práce tvorí predseda a najmenej 6 členov (3 členovia komisie a 3 oponenti). Predseda komisie určí čas a miesto konania obhajoby, a to najmenej 6 týždňov pred jej konaním. Aspoň jeden člen komisie je profesor alebo doktor vied (DrSc.).
21. Spoločná odborová komisia dbá, aby sa obhajoba dizertačnej práce konala najneskôr do piatich mesiacov od podania žiadosti o povolenie obhajoby.

Článok 5

Postavenie odborovej komisie

1. DŠ v príslušnom študijnom odbore sleduje a hodnotí odborová komisia, zriadená na základe dohody s vysokou školou, na ktorej sa program uskutočňuje (podľa § 54, ods. 6 zákona o VŠ).
2. Členovia odborovej komisie volia zo svojich členov predsedu.
3. Odborová komisia:
 - a) schvaľuje a hodnotí program DŠ,
 - b) schvaľuje študijný plán doktoranda (§ 54, ods. 8 zákona o VŠ),
 - c) schvaľuje zoznam predmetov pre dizertačnú skúšku,
 - d) navrhuje a schvaľuje oponentov dizertačnej práce, pričom môže vychádzať z návrhu školiteľa,
 - e) povoľuje obhajobu dizertačnej práce a vymenuje komisiu pre jej obhajobu,
 - f) vyjadruje sa k obhajobe dizertačnej práce medziodborového charakteru.

Článok 6

Postavenie a povinnosti školiteľa

1. Funkciu školiteľa môžu vykonávať vedeckí pracovníci (samostatný vedecký pracovník IIa a vedúci vedecký pracovník I.), schválení Vedeckou radou AÚ

SAV. AÚ SAV poskytne vedecko-pedagogickú charakteristiku školiteľa vedeckej rade príslušnej VŠ alebo fakulte VŠ (§ 54 ods.4)

2. Riadi a garantuje študijnú a vedeckú časť doktorandského programu a zodpovedá za jej úroveň.
3. Určuje tému a rozsah písomnej práce k dizertačnej skúške.
4. V spolupráci s doktorandom zostavuje individuálny plán doktorandského štúdia (§54, ods. 9. a 10 zákona o VŠ) a predkladá ho na posúdenie odborovej komisie.
5. Vypracúva ročné hodnotenie doktoranda do 31. augusta bežného roka s odporúčaním na pokračovanie alebo ukončenie doktorandského štúdia.
6. Zúčastňuje sa dizertačnej skúšky, ale nepovažuje sa za člena komisie a o výsledku skúšky nehlasuje.
7. Zúčastňuje sa na obhajobe dizertačnej práce, ale o výsledku obhajoby nehlasuje.
8. Predkladá vedúcemu školiaceho pracoviska návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia a vyjadruje sa k žiadosti o prerušenie štúdia.
9. Schvaľuje študijný pobyt doktoranda doma a v zahraničí.
10. Vypracúva posudok na dizertačnú prácu doktoranda s hodnotením známkou a charakteristikou doktoranda.
11. Zabezpečuje podľa potreby konzultácie u iných odborníkov.

Článok 7

Zmena formy DŠ

1. V odôvodnených prípadoch môže doktorand počas štúdia požiadať o zmenu formy DŠ alebo zmenu fakulty, na programe ktorej sa podieľa.
2. Doktorand predloží odôvodnenú žiadosť so stanoviskom svojho školiteľa riaditeľovi ústavu. Rozhodnutie o zmene formy DŠ oznámi riaditeľ ústavu príslušnej VŠ.
3. Doktorandského štúdium ani pri zmene formy štúdia nesmie prekročiť jeho štandardnú dĺžku viac ako o 2 roky.

Článok 8

Skončenie a prerušenie DŠ

1. Doktorandské štúdium sa končí absolvovaním štúdia podľa študijného plánu študijného programu, vykonaním dizertačnej skúšky a obhajobou dizertačnej práce. Diplom o udelení akademického titulu "PhD" udelí príslušná univerzita.
2. Obhajoba sa musí skončiť do 31. augusta ostatného roka určeného študijného programu. Doktorand bude vylúčený z doktorandského štúdia pre nesplnenie

požiadaviek individuálneho študijného plánu alebo ak obhajoba sa do uvedeného termínu neuskutoční.

3. Doktorandské štúdium môže doktorand prerušiť na základe žiadosti, ku ktorej sa vyjadruje školiteľ. Prerušenie povoľuje dekan fakulty príslušnej VŠ na základe vyjadrenia súhlasu riaditeľa AÚ SAV.
4. Dôvodom prerušenia štúdia môže byť študijný pobyt doktoranda, ktorý nie je súčasťou študijného plánu, zdravotné dôvody doktoranda a iné závažné dôvody.
5. Doktorand musí k žiadosti o prerušenie DŠ predložiť príslušný doklad (akceptačný list univerzity alebo pracoviska, na ktorom študijný pobyt sa uskutoční, lekársku správu a pod.)

Článok 9

Postavenie doktoranda v dennej forme DŠ z pracovno-právneho hľadiska

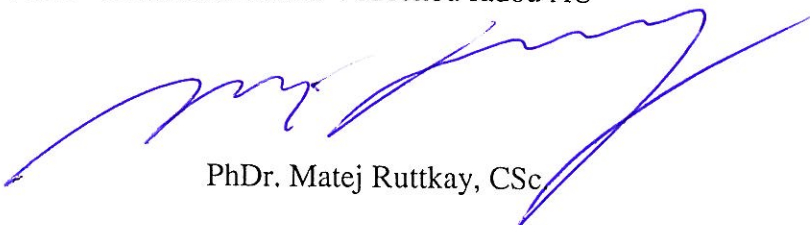
1. AÚ SAV poskytuje doktorandovi v dennej forme doktorandského štúdia štipendium počas štandardnej dĺžky doktorandského štúdia. **AÚ SAV poskytuje doktorandovi štipendium z finančných zdrojov vyčlenených na tento účel vo svojom rozpočte** (v súlade s §54 ods. 18 Zákona č. 131/2002 Z. z.) – do vykonania dizertačnej skúšky vo výške 9. platovej triedy a prvého platového stupňa a po vykonaní dizertačnej skúšky vo výške 10. platovej triedy a prvého platového stupňa podľa prílohy č. 3 Zákona č. 474/2008 Z. z.
2. Poskytovanie štipendia sa končí dňom obhajoby dizertačnej práce.
4. Počas prerušenia doktorandského štúdia sa doktorandovi v dennej forme štúdia štipendium neposkytuje.
5. V zmysle zákona č. 621/2007 Z. z. je doktorandské štipendium, poskytované z prostriedkov štátneho rozpočtu, oslobodené od dane z príjmov od 1. 1. 2008.
6. Nárokovateľné štipendium je možné zvýšiť o nenárokovateľnú položku – odmenu, ktorej výšku navrhuje školiteľ podľa výsledkov štúdia a priznáva riaditeľ ústavu.
7. Doktorandovi, ktorý vykonáva vedeckú časť štúdia v sťaženom a zdraví škodlivom prostredí je možné zvýšiť štipendium o sumu, ktorá zodpovedá príplatku za prácu v uvedenom prostredí.
8. AÚ SAV poskytuje doktorandovi ďalšie prostriedky účelovo vyčlenené SAV na krytie nákladov súvisiacich so zabezpečením úloh výskumnej činnosti, na literatúru, konferencie a pod. O použití uvedených prostriedkov rozhoduje riaditeľ ústavu po konzultácii so školiteľom.
7. Zdravotné poistenie za doktoranda v dennej forme štúdia platí štát. Doktorand sa zaregistruje v príslušnej zdravotnej poisťovni do 8 dní od vzniku skutočnosti zakladajúcej štátu platiť poistenie do sociálnej poisťovne za poistenca (v zmysle par. 23 ods. 1, písmeno d zo dňa 28. 11. 2007, schválenej novely Zákon č. 660/2005 Z. z. o zdravotnom poistení - par. 11 ods. 8 až 10). Uvedené platí pre doktorandov vo veku do 30 rokov.
8. Doktorand v dennej forme doktorandského štúdia nie je sociálne poistený, môže sa poistiť dobrovoľne (nemocenské poistenie 4,4% dôchodkové poistenie 18%, rezervný fond solidarity 4,75 z minimálneho vymeriavacieho základu alebo zo základu ním určeného – novela v Zbierke zákonov č. 556/2007).

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1. Ustanoveniami tejto smernice sa riadia všetci doktorandi AÚ SAV, ktorí sú od dátumu účinnosti zaradení do tretieho stupňa vysokoškolského štúdia.
2. Smernica bola schválená Vedeckou radou AÚ SAV v Nitre dňa 6.7. 2009
3. Smernica nadobúda platnosť a účinnosť od dňa schválenia Vedeckou radou AÚ SAV.

V Nitre, dňa 6.7., 2009



PhDr. Matej Ruttkay, CSc.

riaditeľ AÚ SAV v Nitre



PhDr. Ján Rajtár, CSc.

predseda VR AÚ SAV